



Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования

**«Новосибирская православная духовная семинария
Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви»**

633103, Новосибирская область, город Обь, ул. Военный городок 127, тел. 295-21-89

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, протоиерей Павел Кизюн
« 16 » января 2026 г.

М.П.

Введено в действие приказом
№ 1 от «16» января 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Религиозную организацию – духовную образовательную
организацию высшего образования
«Новосибирская православная духовная семинария
Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви»
для поступающих на обучение по основной образовательной
программе высшего образования
**Подготовка служителей и религиозного персонала
православного вероисповедания**
(очная и заочная формы обучения)
на 2026/2027 учебный год

г. Обь, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по основной образовательной программе высшего образования Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания на 2026/2027 учебный год в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Новосибирская православная духовная семинария Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария)

1.2. Семинария объявляет и проводит приём на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности 90Л01 №0009186, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 19 мая 2016 года, рег. № 2146.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом Семинарии.

1.4. Настоящие Правила в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. Семинария осуществляет приём на обучение по основной профессиональной образовательной программе Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания по очной форме обучения и заочной формам обучения по договорам об оказании платных услуг, финансируемой за счёт средств Русской Православной Церкви (далее – места с оплатой стоимости обучения).

1.6. Количество мест с оплатой стоимости обучения на программу представлено в таблице:

Образовательная программа	Уровень подготовки	Форма обучения	Срок обучения	Количество мест
Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания	Бакалавриат	очная	5 лет	10
		заочная	5 лет	20

1.7. Приём осуществляется **на первый курс.**

Прием на обучение осуществляется по образовательным программам бакалавриата при наличии у поступающих **среднего общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования.**

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее - документы об образовании).

Поступающим необходимо иметь:

1) для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, - образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в

Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.8. Приём на обучение в Семинарию осуществляется в соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ условия приёма на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви.

На обучение по образовательным программам бакалавриата, (очная и заочная формы обучения) принимаются священнослужители Русской Православной Церкви и лица мужского пола православного вероисповедания, несущие послушание на православном приходе и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана, (Приложение № 1).¹

Семинария принимает на обучение инвалидов (руководствуясь частью 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и внутренними установлениями Русской Православной Церкви), **не имеющих канонических препятствий, к принятию священного сана** (см. Приложение №1).

1.9. Прием проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – вступительные испытания), а также на основании результатов централизованного тестирования/ централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь.

1.10. При приеме Семинария проводит отдельный конкурс по каждой совокупности следующих условий поступления на обучение (далее – конкурсная группа, условия поступления):

- 1) по Семинарии в целом;
- 2) **раздельно** по формам обучения:
 - по очной форме обучения,
 - по заочной форме обучения;
- 3) **раздельно в соответствии с направлением подготовки:** конкурс в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);
- 4) **раздельно:**

на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств Русской Православной Церкви.

1.11. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

¹ По решению образовательной организации возможен прием на обучение лиц женского пола.

1.12. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение Семинария:

- размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

- самостоятельно проводит вступительные испытания (далее – внутренние вступительные испытания);

- проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

1.13. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется Приемной комиссией. Для проведения вступительных испытаний в Семинарии создаются в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности Приемной, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положением о них, утверждаемым ректором Семинарии.

II. Количество организаций и направлений подготовки для одновременного поступления на обучение

2.1. Предельное количество организаций, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

2.2. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в Семинарии составляет 2.

2.3. При этом поступающий может одновременно поступать на обучение по различным конкурсным группам в рамках каждого направления подготовки.

III. Вступительные испытания

3.1. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания в 2026/2027 учебном году **на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования** при поступлении на места с оплатой стоимости обучения приводится в таблице 1.

Таблица 1

Основная образовательная программа по направлению подготовки	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний в порядке их приоритетности	Минимальное количество баллов
Программа подготовки слушателей и религиозного персонала православного вероисповедания, очная и заочная формы обучения, обучение за счет средств Русской Православной Церкви	Среднее общее образование, Среднее профессиональное образование Высшее образование	1) Собеседование (ДВИ 1)	51
		2) «Основы православного вероучения» (ДВИ 2)	51
		3) История (ВИ 2)	40
		4) Русский язык (ВИ 1)	40
		ДВИ 1 и ДВИ 2 – дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности – проводятся Семинарией самостоятельно; Русский язык и История могут быть в форме ЕГЭ; в форме ВИ, проводимых организацией самостоятельно (тестирование) и в форме собеседования (для отдельных категорий поступающих).	

3.2. При приеме на обучение граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее – централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен.

Порядок соотнесения и учета предметов общеобразовательных вступительных испытаний и предметов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь указан в таблице 2.

Таблица 2

N п/п	Предмет централизованного тестирования/централизованного экзамена Республики Беларусь	Предмет вступительного испытания, проводимого Организацией самостоятельно	Коэффициент соответствия
	Белорусский язык	Русский язык	1,0
	Русский язык	Русский язык	1,0
	История Беларуси, Всемирная история	История	1,0

3.3. **Максимальное количество баллов** для каждого вступительного испытания, указанного в таблице 1, **составляет 100 баллов.**

3.4. **Минимальное количество баллов** для каждого вступительного испытания указано в Таблице 1.

Программы вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания публикуются на сайте Семинарии не позднее 20 января 2026 года.

3.5. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего, и составляют не менее установленного минимального количества баллов по данному предмету, указанному в пунктах 3.1 и 3.2 настоящих Правил.

3.6. Вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно (внутренние вступительные испытания):

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания.
- дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности.

Внутренние общеобразовательные вступительные испытания проводятся Семинарией в следующих формах:

Наименование вступительного испытания	Форма проведения вступительных испытаний
Русский язык	Тестирование, онлайн
История	Тестирование, онлайн

Дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности проводятся Семинарией в следующих формах:

Наименование вступительного испытания	Форма проведения вступительных испытаний
Основы православного вероучения	экзамен, устно
Собеседование	собеседование, устно

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

3.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.8. Семинария проводит внутренние вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

3.9. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

3.10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.12. Результаты устного вступительного испытания объявляются в день испытания, результаты письменного (тесты) испытания публикуются на сайте Семинарии <http://abit.dsnsk.ru/> в день, следующий за днем испытания.

После публикации результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день публикации результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3.13. По результатам вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Семинарией отдельно.

3.14. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным ректором Семинарии.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение при поступлении на места с оплатой стоимости обучения. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено 5 баллов по каждому из индивидуальных достижений, указанных в таблице 3, но не более 10 баллов суммарно.

Таблица 3

№ в порядке приоритетности	Индивидуальное достижение	Количество баллов
1.	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	5 баллов
2.	наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени	5 баллов
3.	наличие грамоты победителя или призёра заключительного этапа олимпиады по «Основам православной культуры» для 11-классов или олимпиады «Аксиос» для 11-классов по профилям: Основы христианства; История России; Обществознание; Русский язык; Церковнославянский язык	5 баллов
4.	прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации	5 баллов
5.	Пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	5 баллов

4.2. В случае равенства баллов поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение (например, средний балл документа об образовании).

V. Особые права при приеме на обучение

5.1. Поступающим на обучение предоставляются следующие особые права:

1) лицам, указанным в части 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, – право на прием без вступительных испытаний;

2) лицам, указанным в части 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ – победителям и призерам олимпиад школьников, указанным в Таблице 5, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – олимпиады школьников), предоставляется право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ, т.е. 100 баллов по общеобразовательному предмету и в течение сроков, указанных в Таблице 5 (далее – право на 100 баллов).

Семинария устанавливает соответствие основной образовательной программы Подготовки служителей и религиозного персонала православного вероисповедания, следующим олимпиадам школьников:

Таблица 4

Название олимпиады	Годы	Класс обучения	Общеобразовательный предмет	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет ЕГЭ (количество баллов должно быть выше 75)
Олимпиада «Высшая проба»	2022-2026	11	История	История	История
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2022-2026	11	История	История	История
Олимпиада СПбГУ	2022-2026	11	История	История	История
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	2022-2026	11	История	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада «Высшая проба»	2022-2026	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2022-2026	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2022-2026	11	Русский язык	Лингвистика	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2022-2026	11	Русский язык	Филология	Русский язык

VI. Прием заявлений и документов

6.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (прошение) с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления).

Семинария принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку

персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Поступающий на обучение подает:

одно заявление о приеме в организацию на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

документы, необходимые для поступления.

Поступающий в срок, указанный в п.1.15 и 1.16 настоящих Правил, вправе внести изменения в заявление о приеме в части, не исключающей поступающего из конкурсного списка, предварительно представив в письменном виде заявление о недействительности предшествующего заявления о приеме, представив в письменном виде в части условий приема, изменений приоритетов, добавления, исключения документов установленного образца путем подачи обновленного варианта заявления о приеме.

6.2. В каждом из заявлений о приеме поступающий указывает:

а) условия поступления, указанные в пункте 1.9 настоящих Правил приема, по которым поступающий хочет быть зачисленным в организацию на соответствующие места;

б) приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.10. настоящих Правил приема (далее – приоритеты зачисления).

6.3. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

6.4. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными Семинарией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций, включая Семинарию;

4) при поступлении на обучение в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ – подтверждение подачи заявления о приеме на основании указанного права только в Семинарию.

В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при

проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

6.5. Заявление о приеме представляется на русском языке

6.6. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

6.7. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке и в сроки, указанные в пунктах 1.15 и 1.16 настоящих Правил приема, в том числе изменить приоритеты зачисления.

6.8. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании, указанный в пункте 1.7. настоящих Правил приема (представляется не позднее дня завершения приема, не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

В том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования) Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью – документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее – документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) для использования результатов централизованного тестирования или экзамена – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

8) для использования особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). Указанный документ используется с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

9) для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если действие документа ограничено определенным периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

10) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

12) иные документы представляются не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

13) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года абитуриенты предоставляют следующие документы:

6.9.1. для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви:

- 1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;
- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;
- 6) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;
- 7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;
- 8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 11) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 12) свидетельство о регистрации и венчании брака.

6.9.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:

- 1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;
- 2) анкета поступающего Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);
- 6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 9) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

6.9.3. для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:

- 1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;
- 6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;
- 7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;
- 8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 11) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 12) свидетельство о регистрации брака;
- 13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

6.9.4. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:

- 1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.
- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);
- 6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 9) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 10) свидетельство о регистрации брака;
- 11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11 настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

6.11. Статус лиц, указанных в пунктах 2-4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (далее – участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно – справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением N 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

6.12. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык самостоятельно, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.13. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в организацию лично поступающим;
- 2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации.

Организация обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. Прием документов в организацию осуществляется по адресу: **НСО, г. Обь, ул. Военный городок, 127.**

6.14. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.15. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний организация принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

7. Списки подавших заявление и конкурсные списки

7.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте Семинарии <http://abit.dsnsk.ru/> со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

7.2. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте <http://abit.dsnsk.ru/>. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

В конкурсном списке поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний размещаются после поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ либо поступающих без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности).

7.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов;

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за общие индивидуальные достижения;

наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);

наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);

индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

4) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

5) высшие приоритеты поступающего:

основной высший приоритет;

высший проходной приоритет.

7.4. В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в пункте 7.3 настоящих Правил (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Семинарией таких сведений.

7.5. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

7.6. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ:

а) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников;

победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

лица, указанные в пункте 2 части 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

победители олимпиад школьников;

призеры олимпиад школьников.

б) по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения;

в) по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

г) по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

д) по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

2) по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

по убыванию количества баллов за отдельные дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

по убыванию количества баллов за общие индивидуальные достижения;

по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;

по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения;

по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VIII. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

8.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

8.2. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании.

8.3. Семинария устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров).

8.4. Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

8.5. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в Семинарии имеется заключенный договор об образовании.

8.6. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

8.7. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме либо путем подачи в Семинарию заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи, посредством электронной информационной системы организации) (далее – отзыв заявления о приеме).

8.8. При отзыве заявления о приеме Семинария исключает поступающего из списков подавших заявления, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

8.9. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления. Отказ от зачисления осуществляется либо путем подачи в Семинарию заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи, либо посредством электронной информационной системы организации).

8.10. При отказе от зачисления Семинария исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

8.11. Семинария вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 8.8-8.10 настоящих Правил.

в случае получения заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения заявления;

в случае получения заявления, представленного в организацию лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы организации – не позднее следующего рабочего дня.

8.12. Зачисление оформляется приказом (приказами) Семинарии о зачислении.

8.13. По результатам зачисления Семинария формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте Семинарии: <http://abit.dsnsk.ru/> в день издания

приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

IX. Информирование о приеме на обучение

9.1. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, в соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ. Указанные документы размещаются на официальном сайте Семинарии: <https://dsnsk.ru/sveden/>.

9.2. В целях информирования о приёме на обучение Семинария размещает информацию на официальном сайте Семинарии <https://dsnsk.ru/abitur/abitur.html>

1) не позднее 20 января года приема:

а) перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;

б) правила приема на обучение, утвержденные организацией;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность испытания при ранжировании;

для внутреннего вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества;

з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

и) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

л) количество мест для приема на обучение по различным условиям

поступления;

2) не позднее 15 апреля года приема:

количество платных мест;

образец договора об образовании;

3) не позднее 1 июня года приема:

информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

расписание вступительных испытаний.

Семинария обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта организация размещает указанную информацию в здании организации по адресу: **НСО, г. Обь, ул. Военный городок, 127.**

9.3. В Семинарии функционирует телефонная линия + **7 951 380 29 00**, электронная почта: **umo.npds@yandex.ru** для ответов на обращения, связанные с приемом на программы высшего образования в 2026 году.

9.4. Информация о поступающих, размещаемая Семинарией на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

Х. СРОКИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. Организация устанавливает следующие **сроки проведения этапов приемной кампании в 2026 году на места с оплатой стоимости обучения (за счет средств РЦП):**

Прием заявлений и документов:

- день начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – **20 июня;**

- день завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам – **13 июля 12.00 мск;**

- день окончания внесения изменений в заявление о приеме – **25 июля 12.00 мск;**

- день предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – **23 июля 12.00 мск;**

- день предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – **до 06 августа 12.00 мск.**

Проведение вступительных испытаний:

- день начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам – **14 июля**;

- день завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых Организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам – **22 июля**;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно – **23 июля**;

- день проведения апелляции – **23 июля**;

Зачисление:

- публикация конкурсных списков – **27 июля**;

- день завершения заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг за счет средств Российской Православной Церкви – до **06 августа 12.00 мск.**

- день опубликования приказов о зачислении – **07 августа.**

10.2. Дополнительный прием:

Семинария может проводить дополнительный прием на незаполненные места в сроки, установленные **отдельным приказом ректора.**

Установление количества мест для дополнительного приема на обучение – **12 августа.**

При дополнительном приеме на обучение по всем формам обучения:

1) прием заявлений и документов:

- начало приема документов – 12 августа;

- день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний – 17 августа;

- день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний – 21 августа;

2) проведение вступительных испытаний:

- начало – 18 августа;

- завершение – 21 августа;

3) зачисление:

- заключение договоров на обучение – 28 августа 12.00 мск;

- издание приказов о зачислении – 29 августа.

Дополнительный прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг завершается не позднее начала нового учебного года.

Дополнительный прием на обучение на платные места по всем формам обучения только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный

прием на обучение проводится однократно и завершается в следующие сроки:

- по очной форме обучения - 31 октября года приема;
- по заочной форме обучения - 30 ноября года приема.

XI. Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (с учетом п.1.8 настоящих Правил)

11.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Семинария обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

11.2. При очном проведении вступительных испытаний в Семинарии обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, расширенных дверных проемов, аудитория располагается на первом этаже здания).

11.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

11.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

11.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

11.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

11.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

2) для слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: поступление проводится онлайн, с использованием конференц-связи.

11.8. Условия, указанные в настоящем пункте, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

ХII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон №99) или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных

граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

12.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники) в соответствии с Федеральным законом №99, представляют помимо документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил следующие документы:

Для лиц, состоявших в гражданстве СССР:

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР в прошлом (пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документ(ы), подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время

Для потомков лиц, состоявших в гражданстве СССР:

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР родственника заявителя (пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документы, подтверждающие родство по прямой восходящей линии заявителя с родственником, указанным в п.1.

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документы, подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время.

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором РФ.

12.3. При приеме на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места с оплатой стоимости обучения устанавливает количество и перечень вступительных испытаний, предусмотренный для граждан Российской Федерации (Таблица 1)

12.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

12.5. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

ХIII. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

13.1. Настоящие особенности приема распространяются при приеме на места с оплатой стоимости обучения.

Особенности распространяются на следующие категории поступающих (далее – лица, поступающие по особенностям приема):

лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;

лица, обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и принятых начиная с 2021/22 учебного года на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области со дня их принятия в Российскую Федерацию).

13.2. Лица, поступающие по особенностям приема, зачисляются на основании заявления о согласии на зачисление. Указанное заявление подается не позднее 25 июля 2026 года (18.00 мск). Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

13.3. При приеме лиц, поступающих по особенностям приема:

- Семинария самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования;

- по желанию лиц, поступающих по особенностям приема, на базе среднего профессионального и высшего образования общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку и истории проводятся организацией в форме собеседования;

- результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале вне зависимости от форм их проведения.

- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний.

13.6. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания.

13.7. Семинария устанавливает минимальное количество баллов по общеобразовательному вступительному испытанию История – 36 баллов, по общеобразовательному вступительному испытанию Русский язык – 40 баллов.

13.8. Лицам, поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с настоящими правилами приема. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов. В случае начисления баллов за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в образовательных организациях Российской Федерации, такое же количество баллов начисляется за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине.

**Канонические препятствия
при поступлении в духовные школы Русской Православной Церкви**

Основной задачей обучения в духовных школах Русской Православной Церкви является подготовка священнослужителей, к которым церковное законодательство (каноны и современные церковно-правовые акты) предъявляют особые требования. Отсутствие качеств и обстоятельств, соответствующих этим требованиям, называется *каноническими препятствиями*, делающими затруднительным посвящение в священный сан. При этом рукоположение в Православной Церкви в священный сан возможно только для лиц православного вероисповедания мужского пола.

Согласно законодательным нормам Русской Православной Церкви, хиротония (посвящение в сан) для студентов духовных школ возможна по окончании третьего курса очного обучения. Соответственно, уже к абитуриенту предъявляются требования физического, духовного и социального характера. Отсутствие препятствий в этом отношении удостоверяется соответствующими документами и собеседованием при поступлении.

К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие:

1. *Препятствия духовного характера.*
 - 1.1. Крещение, совершенное незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3).
 - 1.2. Отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 2).
 - 1.3. Совершение уголовных (убийство, в том числе невольное – св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещенном деле, и обличен будет: да не вводится в клир»).
2. *Препятствия физического характера.*
 - 2.1. Телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольские правила 76 и 77).
 - 2.2. Психические заболевания (Апостольское правило 79).
 - 2.3. Отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, 24. б).
3. *Препятствия социального характера.*
 - 3.1. Второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18).
 - 3.2. Неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36).
 - 3.3. Занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое Послание св. апостола Павла к Тимофею 3,7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).

ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РПЦ

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования

«Новосибирская православная духовная семинария
Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви»

Ректору, протоиерею Павлу Кизюну

От

Фамилия		Гражданство	РОССИЯ		
Имя		Документ, удостоверяющий личность			
Отчество		<i>Паспорт РФ</i>			
Дата рождения		серия		№	
Место рождения		Когда и кем выдан:			
СНИЛС					

Почтовый адрес:				
Телефон: дом. -		сотовый -		
Адрес электронной почты:				

З А Я В Л Е Н И Е О ПРИЕМЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для обучения в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Новосибирская православная духовная семинария Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви» на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств юридических лиц (за счет средств Русской Православной Церкви), по следующим направлениям и условиям поступления:

Условия поступления			Порядковые номера приоритетов (отметить V)
Головной вуз (Семинария)	Очная форма обучения	Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания	
	Заочная форма обучения	Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания	

Сведения об образовании: _____

Сведения о документе об образовании и (или) квалификации: _____

Сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы) _____

Сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам внутренних общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний)

Направления	Дисциплины	Участие в конкурсе
Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания	1) Русский язык (письменное тестирование); 2) История (письменное тестирование)	

Язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание:
русский (Семинария осуществляет образовательную деятельность на русском языке)

Сведения о наличии у поступающего индивидуальных достижений

№ п/п	Индивидуальные достижения	Реквизиты документа, подтверждающего наличие индивидуальных достижений
1		
2		

Сведения о наличии у поступающего особых прав: _____

Сведения о документах, подтверждающих наличие у поступающего особых прав _____

Образовательные программы, при освоении которых поступающий планирует использовать особые права (при наличии таких прав) _____

Необходимость в создании специальных условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья _____

ОЗНАКОМЛЕН с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов _____ (подпись)

ОЗНАКОМЛЕН с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ: уставом организации, копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства об аккредитации, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____ (подпись)

СОГЛАСЕН на обработку персональных данных _____ (подпись)

ПОДТВЕРЖДАЮ одновременную подачу заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Семинарию _____ (подпись)

ПОДТВЕРЖДАЮ подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права (при его наличии) только в Семинарию _____ (подпись)

ОБЯЗУЮСЬ предоставить все документы, предусмотренные Правилами приема в Семинарию до окончания срока приема документов _____ (подпись)

Подпись абитуриента (доверенного лица) _____ (_____)

ДОКУМЕНТЫ ПО МЕДИЦИНСКОМУ СТРАХОВАНИЮ Гражданам Российской Федерации

Поступившие граждане Российской Федерации предоставляют полис ОМС.

Иностранным гражданам, в том числе из стран ближнего зарубежья.

Поступившие иностранные граждане должны оформить полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания. В этом случае при обращении к врачу студенту не нужно будет платить, достаточно предъявить студенческий билет (или паспорт) и полис.

Полис ДМС можно приобрести самостоятельно у любого российского страховщика. Необходимо обратить внимание на минимальный объем услуг, который он должен включать:

Амбулаторно-поликлиническая помощь в следующем объеме:

1. Приемы (в том числе контрольные приемы и динамическое наблюдение), осмотры, консультации врачом-терапевтом (врачом общей практики), хирургом, травматологом-ортопедом.

1.1. Консультативные приемы врачами-специалистами по направлению врача-терапевта, хирурга или травматолога-ортопеда: инфекционистом, неврологом, офтальмологом, гинекологом, урологом, отоларингологом.

1.2. Экспертиза временной нетрудоспособности в соответствии с действующими нормативными актами.

2. Лабораторные исследования: общеклинические, биохимические, микробиологические, гистологические, серологические, и цитологические исследования.

3. Инструментальные методы исследования: функциональные (ЭКГ, ЭхоКГ), ультразвуковые (УЗИ органов брюшной полости, УЗИ щитовидной железы, УЗИ молочной железы, УЗИ органов малого таза, УЗИ почек и надпочечников), рентгенологические исследования.

4. Забор материала для лабораторных исследований.

5. Общие и специализированные лечебно-диагностические манипуляции и процедуры при оказании амбулаторных видов медицинской помощи.

6. Оперативные пособия, в том числе лечебно-диагностические манипуляции и процедуры при оказании амбулаторной помощи.

7. Анестезия: местная (аппликационная, инъекционная) анестезия при оказании амбулаторных видов медицинской помощи.

8. Экстренная профилактика столбняка, бешенства, клещевого вирусного энцефалита и болезни Лайма.

Стоматологическая помощь в следующем объеме:

1. Приемы, консультации стоматологом-терапевтом, стоматологом-хирургом при оказании экстренной стоматологической (хирургическая и терапевтическая) помощи в следующем объеме: удаление зубов; первичная хирургическая обработка травматических повреждений челюстно-лицевой области; оперативное пособие при острых воспалительных заболеваниях челюстно-лицевой области и полости рта; рентгенологические исследования, в том числе ортопантомография, радиовизиография; оказание неотложной помощи при острой зубной боли, в том числе лечение осложненного кариеса (пульпита, периодонтита) в объеме распломбировки и обработки корневых каналов, наложения девитализирующих препаратов, постановки временной пломбы;

местная анестезия (аппликационная, инъекционная). Последующее стоматологическое лечение оплачивается Застрахованным лицом из личных средств.

2. Рентгенологические исследования, в том числе радиовизиография, ортопантомография.

Стационарная помощь в объеме экстренной стационарной помощи:

1. Приемы (в том числе контрольные приемы и динамическое наблюдение), осмотры, консультации врачами-специалистами: терапевтом, гастроэнтерологом, кардиологом, ревматологом, неврологом, офтальмологом, хирургом (все специальности), реаниматологом, анестезиологом, маммологом, травматологом-ортопедом, гинекологом, урологом, колопроктологом, нефрологом, отоларингологом, сурдологом, гематологом, пульмонологом, эндокринологом, дерматовенерологом, инфекционистом, микологом, аллергологом-иммунологом, физиотерапевтом.

1.1. Консультации фтизиатром, онкологом, психиатром (психотерапевтом) по назначению лечащего врача-специалиста.

2. Лабораторные исследования: общеклинические, биохимические, в том числе: гормональные; микробиологические, в том числе иммуносерологические, вирусологические, бактериологические, микологические исследования; онкомаркеры; иммунологические и аллергологические исследования; гистологические и цитологические исследования; ДНК/РНК диагностика методом полимеразной цепной реакции (ПЦР-диагностика).

3. Инструментальные методы диагностики и лечения: эндоскопические, функциональные, ультразвуковые, рентгенологические (в том числе - маммография, флюорография, денситометрия), радиоизотопные исследования, ангиография (инвазивная, неинвазивная), включая коронарографию, компьютерная томография (КТ), магнитная резонансная томография (МРТ), мультиспиральная компьютерная томография (МСКТ), позитронно-эмиссионная томография (ПЭТ); лечебно-диагностические исследования и манипуляции с использованием контрастных веществ.

4. Забор материала для лабораторных исследований.

5. Общие и специализированные лечебно-диагностические манипуляции и процедуры при оказании стационарных видов медицинской помощи.

6. Консервативное лечение.

7. Хирургическое лечение, в том числе лечебно-диагностические манипуляции и процедуры при оказании стационарной помощи.

8. Анестезия: местная (аппликационная, инъекционная) анестезия и общая (общий наркоз) при оказании стационарных видов медицинской помощи.

9. Интенсивная терапия и реанимационные мероприятия.

10. Медикаментозная терапия, питание, уход.

11. Физиотерапевтическое лечение: ингаляционная терапия, светолечение, теплотечение, лазеротерапия, электротерапия (низкочастотная и высокочастотная), ультразвуковая терапия, магнитотерапия.